

LINEAMIENTOS PARA LA PUBLICACIÓN EN EL BOLETÍN HETAERINA

HETAERINA es el boletín semestral de la Sociedad de Odonatología Latinoamericana (SOL), una entidad sin ánimo de lucro de carácter científico dedicada a la realización de investigaciones rigurosas, proyectos de investigación ya la difusión del conocimiento.

HETAERINA está enfocada a investigadores, estudiantes de pregrado y postgrado, profesores, profesionales de áreas afines y al público en general, interesados en generar y compartir conocimientos propios en los temas relacionados a los odonatos. Este boletín puede ser descargado de manera gratuita desde el sitio web de la sociedad (www.odonatasol.net).

El boletín está orientado a publicar **artículos de investigación científica, notas de divulgación científica, reseñas de libros y entrevistas o reseñas de investigadores**. Todos los manuscritos tendrán que estar relacionados a los odonatos de la región de Latinoamérica. También, se puede publicar **comunicaciones cortas** acerca de eventos, becas, empleos, cursos, etc.

Todo manuscrito deberá ser sometido a través del correo: boletin.sol@gmail.com.

1. FORMATO GENERAL

Todos los manuscritos deberán cumplir con las siguientes pautas:

- A. Los archivos deberán presentarse en formato **WORD doc/.docx**. El tipo de letra empleado será Time New Roman, tamaño 12, espaciado 1,5. Toda la información mencionada más abajo, será enviada en un solo archivo.
- B. **Extensión.** El manuscrito debe ser máximo de cuatro cuartillas para notas de divulgación y reseñas y de siete cuartillas para artículos científicos, incluyendo tablas y referencias, sin contar figuras.
- C. Los manuscritos podrán ser enviados **en español y/o en portugués**.
- D. **Título.** Debe ser conciso e informativo (menos de 15 palabras), se escribirá en mayúsculas y minúsculas. Se recomienda añadir un título corto (menos de ocho palabras).
- E. **Autores.** Escribir nombre(s) y apellido(s) del autor o autores, seguido por su entidad de adscripción, ciudad y país. Proporcionar también la dirección de correo electrónico de todos los autores resaltando aquel de correspondencia.
- F. **Organización de texto.** Dependiendo del tipo de manuscrito a someter, este podría tener pautas específicas. Favor de revisarlas en las secciones **2, 3 y 4**.
- G. **Citas y referencias.** Deberá verificarse que todas las referencias citadas aparezcan en la lista de referencias al final del texto y viceversa, éstas se presentarán en formato APA 7ma edición (para más detalles ingresar a: <https://normas-apa.org/wp->

<content/uploads/Guia-Normas-APA-7ma-edicion.pdf>). Se presentan algunos ejemplos a continuación:

- Citas:
 - Para un autor: (Amorim, 2002)
 - Para dos autores: (Bick & Bick, 1986)
 - Para tres autores o más: (Costa et al., 2004)
 - Para varios trabajos; orden cronológico y separado por punto y coma: (Bick & Bick, 1986; Amorin, 2002; Costa et al., 2004)
- Referencias: Ordenar las referencias alfabéticamente, si se presentan varios trabajos de un mismo primer autor, listar primero los diferentes trabajos de un solo autor en orden cronológico. Ejemplos:

Amorim, D.S. (2002). **Fundamentos de sistemática filogenética**. *Revista*. DOI: 123.1234123.12.

Costa, J.M., Pujol-Luz, J. & Regis, L.L. (2004). **Description of the larva of *Zenithoptera anceps* (Odonata, Libellulidae)**. *Iheringia. Série Zoologia*. DOI: 1239.123124.

Schorr, M. & Paulson, D. (2020). **World Odonata List**. Consultado el 9 de abril de 2020. <https://www.pugetsound.edu/academics/academicresources/slatermuseum/biodiversity-resources/dragonflies/world-odonata-list2/>.

- H. **Figuras**. Todas las ilustraciones incluyendo fotos, diagramas, mapas y gráficas, se clasifican como figuras y deben ser enviadas en archivos PDF o TIFF. La resolución mínima es de 300 dpi. Las figuras se deberán adjuntar como archivos independientes al texto y estar correctamente nombradas (Figura 1, Figura 2, etc.). Las leyendas deberán presentarse al final del cuerpo del manuscrito; las leyendas deben ser lo suficientemente descriptivas de tal forma que puedan entenderse sin necesidad de referirse al texto.
- I. **Tablas**. Cada tabla debe presentarse al final del trabajo en una hoja por separado con su leyenda o encabezado respectivo. Las leyendas y encabezados deben ser lo suficientemente descriptivos de tal forma que puedan entenderse sin necesidad de referirse al texto. El número y el título de la tabla se colocarán en la parte superior de la misma. Los títulos de las columnas deberán ser breves y las unidades de medida se escribirán entre paréntesis. La simbología de la tabla debe aparecer al pie debidamente explicada. Recuerde que las tablas deben ser editables y no agregadas como imágenes.
- J. **Nomenclatura**: La primera vez que una especie se menciona en el cuerpo del manuscrito debe indicarse la autoría taxonómica. Indique el autor y año de

descripción. La autoría taxonómica no debe usarse en menciones posteriores del texto ni en el título o el resumen. Si hace mención de un gran número de especies en las tablas o listados, debe incluir la autoría taxonómica. Los nombres en latín de los taxones deben estar en letra *itálica*. Aparte de esto, no utilice ningún tipo especial de letra dentro del texto. Recuerde que abreviaturas como sp., nov., spp., etc., no van en letra *itálica*.

- K. **Unidades:** Use el sistema métrico decimal para todas las medidas, y no utilice puntos después de cada abreviatura (ej., gr, mm o m). Use el sistema europeo para fechas (por ejemplo: 12 sep 2020). Cuando no van seguidos de unidades, los números enteros hasta diez se escriben con palabra (uno, dos, nueve). Las coordenadas geográficas deberán ser citadas de la siguiente manera: 5°45' Norte, 75°45' Oeste. Si emplea abreviaturas en el texto, debe explicarse claramente la primera vez que aparece.
- L. En caso de querer compartir detalles sobre el equipo experimental, hacer una descripción ampliada de los experimentos, incluir tablas extensas de datos y que consideren importantes para la ampliación de la discusión de resultados, se recomienda enviar esto como material suplementario en archivos independientes al del manuscrito.

2. FORMATO PARA NOTAS DE DIVULGACIÓN Y RESEÑAS

Dentro de estas notas, se incluyen las reseñas sobre libros o guías de campo, notas con comentarios sobre participación en cursos o eventos odonitológicos en la región, información sobre colecciones científicas, información sobre la ecología e historia natural de odonatos de la región, etcétera. El formato de escritura es libre, sin embargo, se deberá evitar el uso de lenguaje especializado. Se deben tener en cuenta las pautas de la sección “**FORMATO GENERAL**”.

3. FORMATO PARA ARTÍCULOS CIENTÍFICOS

Se recibirán artículos resultados de investigaciones originales en las siguientes áreas: conservación, ecología, evolución y taxonomía. Los artículos sometidos deberán estar organizados con siguientes secciones: Título; Autores; Resumen en español; Palabras clave en español; Resumen en inglés (Abstract); Palabras clave en inglés (Keywords); Introducción; Materiales y métodos; Resultados; Discusión y conclusiones; Agradecimientos; Referencias Bibliográficas; Tablas; Leyendas de figuras. Se deben tener en cuenta todas las pautas de la sección “**FORMATO GENERAL**”.

Para mayor difusión, sugerimos a los autores a someter sus manuscritos en español y portugués, sin embargo, se puede someter sólo en uno de los idiomas. Además, el **Título**, **Resumen** y **Palabras clave** deberán incluir una versión en inglés.

- **Resumen:** El resumen será con una extensión máxima de 250 palabras y deberá incluir los objetivos del estudio, los métodos (de manera breve), los resultados y las conclusiones principales.
- **Palabras clave:** Se recomienda de cuatro a seis palabras clave que no se repitan con las palabras del título.
- **Texto:** Los encabezados de capítulos y subcapítulos se ajustarán a las siguientes jerarquías:
 - **1. Primer nivel** (Mayúsculas y minúsculas, negritas)
 - 1.1 Segundo nivel (Mayúsculas y minúsculas, sin negritas)
 - 1.1.1 *Tercer nivel* (Mayúsculas y minúsculas, cursiva, no negritas).

4. FORMATO DE COMUNICACIONES CORTAS

Estas se publicarán en la sección: “NOTICIAS Y CONVOCATORIAS”. Se presentará información sobre congresos, cursos, eventos, becas, oportunidades de investigación, ofertas laborales o de postdoctorado, entre otros, que sean de interés para los miembros de la SOL y público con interés en los odonatos.

5. SECCIONES RECURRENTE

En cada número del boletín se incluyen las siguientes secciones: “Grandes Odonatólogos de América”, “Conoces a...”, “Especie de Portada”, “Colecciones científicas de Latinoamérica” y “Relatos de odonatos”. Si te interesa escribir alguna de estas secciones para un determinado número o tienes alguna sugerencia de tema que pueda ser abordado, escríbenos a boletin.sol@gmail.com.

6. TIEMPOS DE REVISIÓN Y PUBLICACIÓN

La fecha máxima de recepción para el envío de cualquier manuscrito es hasta el 16 de octubre para el volumen de enero y el 16 de abril para el volumen de julio. En el caso particular de los artículos científicos, estos contarán con plazos para la revisión por pares y respuesta a revisores que se detallan en la Tabla 1.

Tabla 1. Fechas límites del proceso de publicación de manuscritos en el Boletín HETAERINA.

Actividad	Volumen de Enero	Volumen de Julio
Sometimiento inicial del manuscrito.	16 de octubre	16 de abril
Revisión por pares del manuscrito (artículo científico).	16 de octubre - 16 de noviembre	16 de abril - 16 de mayo
Respuesta de revisores con comentarios y correcciones.	16-19 de noviembre	16 -19 de noviembre
Envío de manuscrito con correcciones.	19 de diciembre	19 de junio